

## Datenschutzhinweise zur Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten

Mit diesen Hinweisen informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die General Reinsurance AG und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

### Verantwortlicher für die Datenverarbeitung – Wer sind wir?

---

General Reinsurance AG  
Theodor-Heuss-Ring 11,  
50668 Köln, Deutschland  
Tel.: +49 221 9738 0  
Fax: +49 221 9738 494  
E-Mail: [AskGenRe@genre.com](mailto:AskGenRe@genre.com)

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie per Post unter der o.g. Adresse mit dem Zusatz – Datenschutzbeauftragter – oder per E-Mail unter: [DPO\\_EU@genre.com](mailto:DPO_EU@genre.com).

### Welche Datenkategorien nutzen wir und woher stammen diese?

---

Zu den verarbeiteten Kategorien personenbezogener Daten gehören all jene Daten, die Sie uns im Verlauf des Bewerbungsverfahrens mit Ihren Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Empfehlungsschreiben etc.), in Fragebögen oder Gesprächen zur Verfügung stellen.

Hierzu zählen insbesondere Ihre Stammdaten wie Vorname, Nachname, Namenszusätze, Staatsangehörigkeit, Ihre Kontaktdaten (private Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse etc.), Foto, Ihre Kenntnisse, Qualifikationen und bisherigen Tätigkeiten sowie Gehaltsvorstellungen. Darüber hinaus können auch besondere Kategorien personenbezogener Daten (wie z. B. der Grad einer Behinderung) verarbeitet werden, wenn Sie uns diese im Bewerbungsverfahren freiwillig mitteilen.

Ihre personenbezogenen Daten werden in aller Regel direkt bei Ihnen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhoben. Daneben können wir Daten von Dritten (z. B. Stellenvermittlung) erhalten haben, denen Sie Ihre Daten zur Weitergabe zur Verfügung gestellt haben.

Zudem kann es vorkommen, dass wir personenbezogene Daten über Sie verarbeiten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. beruflichen sozialen Netzwerken) zulässigerweise gewonnen haben.

### Zu welchen Zwecken und auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre Daten?

---

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und den ggf. einschlägigen nationalen Gesetzen der EU-Mitgliedstaaten.

In erster Linie ist die Datenverarbeitung für die Durchführung und Abwicklung des Bewerbungsverfahrens, die Entscheidung über die Begründung eines Arbeitsverhältnisses sowie dessen Vorbereitung (z. B. Erstellung des Arbeitsvertrages) erforderlich. Die vorrangige Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO\*. Daneben kann ggf. Ihre gesonderte Einwilligung gemäß Art. 6 Absatz 1 a) und Art. 7 DSGVO\* als datenschutzrechtliche Erlaubnisgrundlage herangezogen werden (z. B. zur Einholung von Referenzen bei früheren Arbeitgebern oder die Nutzung Ihrer Daten für spätere Vakanzen). Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre Daten zudem auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO\*, um berechnete Interessen von uns oder Dritten (z. B. unserer Muttergesellschaft in den USA) zu wahren.

Die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Gesundheitsdaten) beruht auf

Ihrer Einwilligung nach Art. 9 Abs. 2 a) und Art. 7 DSGVO\*, soweit nicht gesetzliche Erlaubnistatbestände wie Art. 9 Abs. 2 b) DSGVO\* einschlägig sind.

Damit das Unternehmen seinen gesetzlichen Verpflichtungen nachkommen kann, ist es für einige Positionen erforderlich, dass wir Auskünfte über eventuelle Vorstrafen und die finanzielle Situation des Bewerbers anfordern. Darüber hinaus sind wir verpflichtet, Bewerberdaten gegen verschiedene internationale Sanktionslisten (Anti-Terror-Listen) zu prüfen, um Geldflüsse an die auf diesen Listen genannten Personen zu verhindern. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 c) und f) DSGVO in Verbindung mit einschlägigen EU- und/oder nationalen Vorschriften.

Für andere, hier nicht genannte Zwecke verwenden wir ausschließlich anonymisierte Daten. Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten zu einem anderen als dem oben genannten Zweck verarbeiten wollen, werden wir Sie im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen vorher darüber informieren.

(\* Ggf. i.V.m. einschlägigen nationalen Gesetzen der EU-Mitgliedstaaten.)

## **Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

---

### **► Datenverarbeitung in der Gen Re Unternehmensgruppe**

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur diejenigen Personen und Stellen Ihre personenbezogenen Daten, die sie für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens und die Einstellungsentscheidung sowie zur Erfüllung unserer vor-/vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Zu diesem Empfängerkreis gehören z. B. die Personalleitung und rekrutierende Mitarbeiter der Personalabteilung sowie die an der Einstellungsentscheidung beteiligten Führungskräfte und Mitarbeiter des Fachbereichs. Sofern wir personenbezogene Daten (wozu auch sensitive Daten wie z. B. Gesundheitsdaten gehören können) von Ihnen für die o. g. Zwecke erhalten haben und verarbeiten, werden diese zum Teil auch durch verbundene Unternehmen der General Reinsurance AG verarbeitet, die ihren Sitz außerhalb der Europäischen Union haben (z. B. in den USA, Asien, Australien). Dies geschieht im Rahmen:

- des konzernweiten Stellen- und Bewerbermanagements;
- allgemeiner IT Dienstleistungen, die die General Reinsurance Corporation für ihre Tochtergesellschaft, die General Reinsurance AG erbringt;
- der internen Revision.

### **► Externe Dienstleister**

Wir bedienen uns zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten zum Teil externer Dienstleister der folgenden Kategorien:

- Personaldienstleister (Zeitarbeitsfirmen und Personalvermittler);
- Übersetzer für die Übersetzung von Bewerbungsunterlagen;
- IT-Dienstleister für Wartung, Betrieb und Sicherung von Systemen und Anwendungen; Datenwiederherstellung sowie Datenträgervernichtung;
- Datenmanagement-Dienstleister für Lagerung und Vernichtung von Akten;
- Audit-Dienstleister zur Durchführung von internen Revisionsprüfungen und IT-Sicherheitsaudits.

### **► Weitere Empfänger**

Darüber hinaus kann es notwendig sein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung gesetzlicher Mitteilungspflichten an Behörden übermitteln.

## Welche Rechte haben Sie in Bezug auf Ihre Daten?

---

### ► Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Portabilität

Sie können unter der o. g. Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Berichtigung oder die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann weiterhin ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen.

### ► Widerspruchsrecht

Verarbeiten wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Datenverarbeitung sprechen.

### ► Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den o.g. Datenschutzbeauftragten oder an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden, insbesondere in dem Mitgliedstaat ihres Aufenthaltsorts, ihres Arbeitsplatzes oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes.<sup>1</sup> Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Postfach 20 04 44  
40102 Düsseldorf  
Tel.: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)  
Internet: [www.ldi.nrw.de](http://www.ldi.nrw.de)

### ► Recht auf Widerruf der Einwilligung

Wenn wir Ihre personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer Einwilligung verarbeiten, haben Sie das Recht, diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Der Widerruf Ihrer Einwilligung kann sich auf die weitere Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Hinblick auf den Zweck auswirken. Weitere Einzelheiten zu den Folgen eines Widerrufs der Einwilligung finden Sie in den Informationen, die Ihnen mit der Einwilligungserklärung zur Verfügung gestellt werden.

## Datenübermittlung in ein Drittland

---

Sollten wir personenbezogene Daten an Empfänger außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) übermitteln, erfolgt die Übermittlung nur, soweit dem Drittland durch die EU-Kommission ein angemessenes Datenschutzniveau bestätigt wurde oder andere angemessene Datenschutzgarantien (z. B. verbindliche unternehmensinterne Datenschutzvorschriften oder EU-Standardvertragsklauseln) vorhanden sind. Detaillierte Information dazu sowie über das Datenschutzniveau bei den Empfängern in Drittländern können Sie unter den oben genannten Kontaktinformationen anfordern.

---

<sup>1</sup> Kontaktdaten aller europäischen Datenschutzbehörden finden Sie auf der offiziellen Website der Europäischen Kommission unter [http://ec.europa.eu/justice/data-protection/article-29/structure/data-protection-authorities/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/data-protection/article-29/structure/data-protection-authorities/index_en.htm)

## **Dauer der Datenspeicherung**

---

Wir speichern Ihre persönlichen Daten so lange, wie es für den (die) jeweiligen Zweck(e) erforderlich ist oder wir dazu gesetzlich verpflichtet sind. Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten sobald sie für den (die) oben genannten Zweck(e) nicht mehr erforderlich sind. Dabei kann es vorkommen, dass personenbezogene Daten solange aufbewahrt werden bis gegen unser Unternehmen keine Ansprüche mehr geltend gemacht werden können.

Wenn Ihre Bewerbung nicht erfolgreich ist, speichern wir Ihre Bewerberdaten in der Regel für die Dauer von sechs Monaten nach Abschluss des entsprechenden Einstellungsverfahrens, es sei denn, die nationalen Rechtsvorschriften einzelner EU-Mitgliedstaaten sehen eine andere Aufbewahrungsfrist vor. Wenn Ihre Bewerbung erfolgreich ist, werden die während des Einstellungsverfahrens gesammelten personenbezogenen Daten in Ihre Personalakte übertragen und während Ihrer Anstellung gespeichert.